

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института археологии Российской
академии наук (ИА РАН)



академик

Н.А. Макаров

«15» нояб 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института
археологии Российской академии наук РАН (ИА РАН)**

ПРИНЯТО
Ученым советом ИА РАН
Протокол № 1 от 27. 01. 2023 г.

Москва 2022

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства РФ от 10.10 2013 № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.08.2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- федеральным законом от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

- федеральным законом от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

- приказом Минобрнауки России от 22 июля 2021 г. № 645 «Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»;

- приказом Минобрнауки России от 22 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов».

- приказом Министерства науки и высшего образования от 6.08.2021 № 721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства науки и высшего образования от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- дополнениями, принятыми на Ученом совете ИА РАН 22.02.2013 .

1.2. Аспирантура ИА РАН является составной частью единой системы непрерывного образования и III, высшей ступенью образовательной программы Высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

1.3. Аспирантура ИА РАН базируется на Федеральных государственных требованиях (ФГТ), программы аспирантуры не подлежат государственной аккредитации.

1.4. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, и итоговую аттестацию.

1.5. Аспирантом является лицо, имеющее высшее образование (специалитет или магистратуру), сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Лица, имеющие звание бакалавра, не могут быть допущены к вступительным экзаменам.

1.6. Ученая степень, присуждается при условии освоения образовательной программы (индивидуальный учебный план), исследовательской программы (индивидуальный план научной деятельности) третьей ступени образования и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – кандидат наук.

1.7. Обучение в аспирантуре ИА РАН осуществляется по очной форме. Нормативный срок освоения программ послевузовского профессионального образования (подготовки аспиранта) составляет 3 года.

1.8. В случае досрочного освоения программ подготовки аспиранта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук аспиранту присуждается искомая степень независимо от срока обучения в аспирантуре.

1.9. Контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор ИА РАН и научный руководитель.

II. Цель аспирантуры

2.1. Цель аспирантуры ИА РАН – подготовка научных кадров высшей квалификации, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности и освоение программ аспирантуры.

2.2. Структура программ аспирантуры:

– **включает научный компонент**

В научный компонент входит научная деятельность аспиранта, направленная на написание диссертации, подготовку публикаций в журналах ВАК (не менее 3 статей за весь период обучения) и других изданиях и промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

– **образовательный компонент**

В образовательный компонент включаются обучение по дисциплинам (специальность, история философии и науки, иностранный язык), промежуточные аттестации по дисциплинам (кандидатские минимумы по иностранному языку, истории и философии науки, археологии) и полевую археологическую практику.

– **итоговую аттестацию**

Итоговая аттестация аспиранта в ИА РАН проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», которыми руководствуется Положение о присуждении ученых степеней. Итоговая аттестация включается в план научной деятельности и является оценкой завершенной диссертации на завершающем этапе обучения.

2.3. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- углубленное изучение научных методов в области археологии России от палеолита до средневековья, истории археологической науки;

- приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность.
- обобщение исследований в виде завершенной научной работы (диссертации).

III. Прием в аспирантуру

3.1. На обучение в аспирантуру ИА РАН по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре могут быть приняты граждане России и иностранные граждане, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура).

Прием на обучение по программам подготовки научных кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе.

Прием осуществляется на бюджетной основе по конкурсу, на договорной основе – вне конкурса. Не прошедшие по результатам вступительных экзаменов на бюджетное обучение, могут заключить договор и обучаться на платной основе.

Аспирант, обучающийся на договорной основе оплачивает занятия и сдачу кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку самостоятельно. Подготовка к сдаче кандидатского экзамена и сдача экзамена по специальности «археология» (код 5.6.3.) проходит в ИА РАН безвозмездно.

Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

3.2. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИА РАН с приложением следующих документов:

- копии диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании и приложения к нему;
 - копии паспорта;
 - автобиографии;
 - выписки из протокола заседания Ученого совета для лиц, рекомендованных в аспирантуру Советами вузов (факультетов) непосредственно после окончания высшего учебного заведения;
 - рекомендации с места работы;
 - характеристики с места работы;
 - списка опубликованных научных работ (если таковой имеется);
-

- реферата на тему предполагаемого исследования;
- отзыва на реферат независимого специалиста;
- краткого описания структуры и источников предполагаемого исследования;
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации);
- письменное согласие будущего научного руководителя на руководство аспирантом.

Документ, удостоверяющий личность, и диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения поступающие в аспирантуру представляют лично.

3.3. Способы подачи документов на обучение в аспирантуре ИА РАН: по «Почте России», дистанционно по электронному адресу в электронной форме и в ИА РАН, в отдел аспирантуры;

3.4. Прием в аспирантуру проводится после утверждения контрольных цифр приема Министерством образования и науки РФ в период, устанавливаемый дирекцией и приемной комиссией, на который эти квоты утверждены. В ИА РАН прием документов осуществляется в сентябре, вступительные экзамены проводятся с 1 до 10 октября.

3.5. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством директора ИА РАН. Члены комиссии назначаются из квалифицированных научных кадров, включая заведующих научных отделов и научных сотрудников ИА РАН.

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию и предоставляет письменное согласие на ведение аспиранта.

3.6. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру (по специальности) проводится комиссией, назначаемой директором ИА РАН. В состав комиссии входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

Приемная комиссия принимает решение о допуске к приемным экзаменам, а по результатам экзаменов – о зачислении.

3.7 Информация о приеме на обучение размещается на официальном сайте института. На официальном сайте размещается

следующая информация:

- не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема на обучение
- количество бюджетных мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр;
- сроки проведения приема на обучение;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
- перечень вступительных испытаний
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информация о наличии общежития;
- не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

3.8. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с Федеральными государственными требованиями высшего образования по специальной дисциплине (археология) и иностранному языку. Экзамен по иностранному языку сдается в Институте языкознания РАН на кафедре иностранных языков при наличии заключенных с этими кафедрами договоров.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

3.9. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

3.10. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру сдают вступительные экзамены на общих основаниях.

3.11. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

3.12. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших

документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

3.13. Решение о приеме в аспирантуру ИА РАН или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

3.14. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ИА РАН.

3.15. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления за счет целевых средств Минобрнауки.

3.16. Стипендиальная комиссия устанавливает увеличенный размер стипендии аспирантам, в пределах средств субсидии, доведенной до ИА РАН учредителем с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации. Размер увеличенной стипендии утверждается приказом директора ИА РАН (см. Положение о стипендиальном обеспечении аспирантов ИА РАН).

3.17. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ИА РАН. На ученом совете утверждается тема диссертационного исследования

3.18. Формулировка темы диссертации может быть изменена в течении 1 или 2 годов обучения. Измененная формулировка темы диссертационного исследования утверждается на ученом совете ИА РАН.

IV. Права и обязанности аспиранта

4.1. Аспирантам, обучающимся в очной форме предоставляется отсрочка от призыва на военную службу. Период, на который предоставляется отсрочка, составляет срок освоения программы, и время защиты диссертации, но не более 1 года.

Сохраняется право на отсрочку в случае академического отпуска, в случае перевода в другую организацию, перехода на другую программу, но не более, чем на 1 год.

4.2. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере.

4.3. Аспиранты в период обучения в ИА РАН имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, архива, фондов, лабораторий и проч., участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в конкурсах грантов. Также имеют право на командировки, в

том числе в высшие учебные заведения, в музейные фонды, архивы музеев России и научные центры иностранных государств.

4.4. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно оплачиваемыми каникулами продолжительностью от 6 до 8 недель.

4.5. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном сотрудничестве (стажировки, командировки, программы "академической мобильности");

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.6. За время пребывания в аспирантуре аспирант обязан:

- освоить методики научных исследований, в том числе новейшие;

- полностью выполнить индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план;

- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальности (Археология) в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией и порядком, принятым в ИА РАН;

- подготовить диссертацию и представить ее на научном отделе ИА РАН для получения соответствующего заключения при прохождении итоговой аттестации;

- полностью выполнить план по прохождению полевой археологической практики.

4.7. Аспирант работает по индивидуальному плану, утвержденному Ученым советом ИА РАН. Индивидуальный план работы аспиранта включает 2 документа:

– индивидуальный научный план

– индивидуальный учебный план

Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.

4.8. Промежуточную аттестацию аспирант ИА РАН проходит два раза в год (в апреле и октябре) на научном отделе. Отдел предоставляет выписку из протокола заседания о прохождении аспирантом промежуточной аттестации, где выставляется оценка (отлично, хорошо,

удовлетворительно, неудовлетворительно). Аттестация утверждается Ученым советом ИА РАН.

4.9. Итоговая аттестация (предзащита) по завершению аспирантуры является обязательной. Для допуска к итоговой аттестации обучающийся должен

- выполнить индивидуальные планы работы (индивидуальный научный план и индивидуальный учебный план)
- полностью подготовить диссертацию

При выполнении этих условий возможно досрочное прохождение итоговой аттестации. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры, выполнению индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом ИА РАН, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

4.10 Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается 2 документа:

- заключение о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", и свидетельство об окончании аспирантуры. Заключение действительно в течение 3 лет со дня выдачи.

Для подготовки Заключения организация может привлекать членов диссертационного совета. Создавать ли специальную комиссию для подготовки заключения определяется локальным актом организации

- справка о сдачи кандидатских минимумов

4.11. Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию (в случае не предоставления диссертации), а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127 "О науке и государственной научно-технической политике".

4.12. Аспиранту, получившему неудовлетворительные результаты на итоговой аттестации (представил диссертацию, но не получил положительную оценку), выдается справка и заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации установленным критериям.

4.13. Повторное прохождение итоговой аттестации не предусмотрено, аспирант отчисляется и уже не восстанавливается для повторного прохождения итоговой аттестации

4.14. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка

4.15. Отчисление аспирантов проводится по результатам промежуточной аттестации:

- в случае неудовлетворительное прохождение промежуточной аттестации связанной с образовательным компонентом образуется академическая задолженность, которую учащийся может ликвидировать. Если аспирант академическую задолженность не ликвидировал, тогда его он может быть отчислен.

- в случае невыполнение индивидуального плана научной деятельности, установленное на промежуточной аттестации, связанного с научным компонентом, академическая задолженность не образуется. Не выполнение индивидуального плана по учебной деятельности влечет отчисление.

4.16. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора ИА РАН.

4.20. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения в течение 3 лет после отчисления приказом директора ИА РАН.

4.17. Срок обучения в аспирантуре продлевается приказом директора ИА РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения.

4.18. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, в период обучения имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты. Аспирант может быть принят на должность в соответствии со штатным расписанием института, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала.

4.19. **Сопровождение** выпускников аспирантуры ИА РАН, успешно прошедших итоговую аттестацию осуществляется не более 1 календарного года после итоговой аттестации. Оно заключается в формировании комплекта документов, требуемых для предоставления диссертации в диссертационный совет, предоставление возможности пользоваться библиотекой и архивом ИА РАН.

V. Кандидатские экзамены

5.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных кадров и индивидуального учебного плана аспиранта. Цель экзамена – установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

5.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине (археология).

5.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по специальной программе кандидатского минимума, утвержденного ВАК России.

5.4. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по специальной дисциплине организуется под председательством директора ИА РАН. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Сроки приема устанавливаются директором ИА РАН. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне установленных сроков.

5.5. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов.

5.6. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

5.7. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.8. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ИА РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.

5.9. В случае неявки соискателя ученой степени на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен руководителем ИА РАН к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

5.10. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации, в Институте философии РАН и в Институте языкознания РАН (кафедра иностранных

языков). ИА РАН заключает с этими кафедрами договоры на оказание образовательных услуг.

5.11. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет директор ИА РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

VI. О учебных программах и научном руководстве аспирантами

6.1. Институт разрабатывает учебные программы по специальности.

6.2. Структура программ аспирантуры включает научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию

6.3. В научный компонент входит научная деятельность аспиранта, направленная на написание диссертации, подготовка публикаций и промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

6.4. В образовательный компонент включаются дисциплины, практика и промежуточная аттестация по дисциплинам и практике.

6.5. Институт формирует учебные курсы по специальности «археология» (5.6.3.) и обеспечивает их лекторами из штата сотрудников ИА РАН.

6.6. Научные сотрудники, принимающие участие в учебном процессе: чтении лекций по специальности и курсов дисциплин по выбору получают оплату в виде надбавок.

6.7. Научным руководителем аспиранта назначается д.и.н. по специальности «археология» (5.6.3.), в исключительных случаях научное руководство может быть поручено к.и.н. по специальности «археология» (5.6.3.).

6.8. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

6.9. Научный руководитель за последние 3 года должен вести научную деятельность, иметь опубликованные статьи и выступления с докладами.

6.10. Контроль за подготовкой аспирантов осуществляется научным руководителем на протяжении всех трех лет обучения.

VII Планируемые результаты обучения

Программа аспирантуры определяет планируемые результаты освоения программы и планируется в 3 видах – результаты научной и

научно-исследовательской деятельности, результаты освоения дисциплин и результаты прохождения полевой практики.

VIII. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.
